

Klauzula informacyjna

dla osób składających wnioski o udostępnienie informacji publicznej

W”

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych jest Gmina Załuski reprezentowany przez Wójta Gminy Załuski, adres: ul. Gminna 17, 09-142 Załuski, tel./fax: +48 23 661 90 13; email: ugzaluski@zaluski.pl
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy Załuski, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu: ugzaluski@zaluski.pl w temacie: „Ochrona danych osobowych”
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu **realizacji złożonego wniosku o udostępnienie informacji publicznej** na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 roku *o dostępie do informacji publicznej* oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku *Kodeks postępowania administracyjnego* – zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO).
4. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Gmina może przekazywać dane podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Gminy oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa podmiotom uprawnionym do uzyskania danych, np. sądom lub organom ścigania – tylko, gdy wystąpią z żądaniem uzyskania danych osobowych i wskażą podstawę prawną swego żądania.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.
6. Pani/Pana dane przetwarzane będą przez okres realizacji wniosku o udostępnienie informacji publicznej. Po zakończeniu procesu dane będą przechowywane przez okres określony w przepisach prawa nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora danych dostępu do ich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Uprawnienia te będą realizowane przez administratora w granicach obowiązujących przepisów prawa.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
9. Na etapie składania wniosku o udostępnienie informacji publicznej podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, natomiast podanie ich niezbędne będzie w sytuacji gdy koniecznym stanie się wydanie decyzji administracyjnej (w trybie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku *Kodeks postępowania administracyjnego*).
10. Gmina nie będzie podejmowało zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.