

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Łańcut
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Stowarzyszenie na Rzecz Kultury i Tradycji Kujawicko-Krajewickich w Stoczku Forma prawna: stowarzyszenie, KRS: 0001206810, NIP: 5671936955 REGON: 543302396 Adres siedziby: Stoczek St., 09-142 Łańcut
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Łańcut Stowarzyszenia: Helen Sobczak - Prezes Łańcut Agnieszka Kozłowska - Wiceprezes Łańcut Tomasz Szlach - Skarbnik

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zespół taneczny gminny - nauka tańca		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21/11/2026r.	Data zakończenia 15/12/2026r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie polega na prowadzeniu zajęć z zakresu nauki i doskonalenia tańca ludowego dla uczniów Gminnego Zespołu Tanecznego „Stoczek” celem przeciwdziałania jest kulturowanie i upowszechnianie polskiej kultury ludowej, pielęgnowanie tradycji regionalnych oraz rozwijanie zainteresowań artystycznych mieszkańców Gminy Łańcut. W ramach zadania planuje się zatrudnienie choreografa, który będzie prowadził zajęcia taneczne. Miejscem realizacji zadania będzie Hala Sportowa w Stoczku, na terenie Gminy Łańcut.		

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie zajęć nauki tańca ludowego	Minimum 20 zajęć tanecznych	Harmonogram zajęć
Udział uczniów gminnego zespołu tanecznego w wojewódzkim konkursie w dziedzinie taneczności tanecznych	Minimum 10 uczestników	Lista obecności lub inne dokumentacje uczestnictwa
Wygotowanie lub doszkolenie min. 2 ulotek tanecznych	Wygotowanie lub doszkolenie min. 2 ulotek tanecznych	Dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie ma bogatą historię i tradycję kulturalną, w szczególności w dziedzinie sztuki i kultury ludowej, w tym w dziedzinie tańca ludowego. Stowarzyszenie posiada własny zespół taneczny, który uczestniczy w konkursach i imprezach kulturalnych. Stowarzyszenie posiada również własną stronę internetową, na której publikuje informacje o swoich działaniach i imprezach. Stowarzyszenie posiada również własny magazyn, w którym publikuje informacje o swoich działaniach i imprezach. Stowarzyszenie posiada również własny magazyn, w którym publikuje informacje o swoich działaniach i imprezach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Wygotowanie ulotki	4 000,00	4 000,00	—
2.	Koszt 2 Ulotki osobowe, materiały	0,00	0,00	—
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4 000,00	4 000,00	—

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłatami należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłatami należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Melania Sobczakowska
Tomasz Salach
Dziękuję Wam

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 19/10/26